

Što pedagog radi u dječjem vrtiću? Što ga se može pitati ili zatražiti savjet?

Dragi roditelji, ostali članovi obitelji i svi posjetitelji naše web stranice, sigurno ste se pitali koje sve poslove obavlja pedagog u dječjem vrtiću pa vam u nastavku teksta donosim pregled poslova pedagoga s ciljem poticanja naše buduće suradnje.

Pedagog je stručnjak za odgoj i obrazovanje i dio stručnog tima dječjeg vrtića. Njegovi poslovi usmjereni su na cjelokupan odgojno-obrazovni proces u čijem je središtu svako dijete koje pohađa dječji vrtić.

Osnovni cilj rada stručnog suradnika pedagoga je njega i skrb za tjelesni rast i razvoj vaše djece te unaprjeđivanje njihova zdravlja. U svom radu pedagog polazi od percepcije vrtića kao mjesta odgajanja, učenja i življenja djece te shvaćanja djeteta kao aktivnog bića i sukonstruktora vlastitog razvoja koje se uči i razvija kroz smisleno osmišljene aktivnosti, materijale i sadržaje.

Pedagog kroz pedagošku godinu obavlja različite poslove koji su usmjereni na dijete, roditelje i članove obitelji, društvene čimbenike, odgojitelje, stručno usavršavanje i odgojno-obrazovnu djelatnost.

Pedagog u odnosu na dijete:

- Sudjeluje u upisu djece u vrtić i formiranju odgojno-obrazovnih skupina
- tijekom pedagoške godine ostvaruje neposredan kontakt s djecom s ciljem razvijanja osjećaja sigurnosti i pripadnosti djece u vrtiću, praćenja procesa adaptacije na jaslice i vrtić te promatranja funkcioniranja djece u skupini u odnosu na odgojitelje, drugu djecu, ponuđene materijale i aktivnosti
- Promišlja i kreira kvalitetne uvjete za odgoj i obrazovanje djece u ustanovi te predlaže oblike i načine obogaćivanja odgojno-obrazovnog procesa sa svrhom unaprjeđenja kvalitete boravka djece u vrtiću
- Sudjeluje u praćenju razvoja djece i otkrivanju njihovih posebnih odgojno-obrazovnih potreba i poduzimanja odgovarajućih mjera te u tu svrhu surađuje i s roditeljima
- provodi višekratnu opservaciju i prema potrebi rad s djecom s posebnim potrebama uz vođenje zabilješki i zapažanja te proučavanje zdravstvene dokumentacije djeteta
- Osmišljava, planira i realizira radionice za djecu iz različitih područja (osnovna prava i obveza djece, razvoj pozitivne slike o sebi, empatija, sklonosti i sposobnosti, zaštite u potencijalno opasnim situacijama)

Pedagog u odnosu na roditelje, obitelj i društvene čimbenike

- Pruža stručnu pomoć, podršku i savjetovanje obitelji posebno u pitanjima odgoja, poželjnih postupaka i odnosa roditelj-dijete

- Informira roditelje o važnim pedagoškim temama u okviru predškolskog odgoja i obrazovanja putem maila i web stranice Dječjeg vrtića „Sibinj“
- Potiče roditelje na sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu te sudjeluje u izradi i provođenju upitnika za roditelje
- uspostavlja i održava suradnju s različitim vanjskim ustanovama (Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Centrom za socijalnu skrb, općinom Sibinj, Osnovnom školom Sibinjskih žrtava i dr.) te stručnjacima različitih profila izvan ustanove

Pedagog u odnosu na odgojitelje

- pruža pomoć odgojiteljima u odgojno-obrazovnom radu kroz boravak u skupini sa svrhom pružanja stručne pomoći u problematičnim situacijama i radu s djecom s posebnim potrebama te pri osmišljavanju, planiranju i provedbi posebnih programa, projekata, metoda i strategija
- podrška je odgojiteljima u istraživanju i unaprjeđenju vlastite odgojno-obrazovne prakse
- uvodi pripravnike u samostalan odgojno-obrazovni rad
- organizira raznovrsne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja unutar ustanove
- Pomaže odgojiteljima oko vođenja pedagoške dokumentacije

Pedagog u odnosu na stručno usavršavanje i odgojno-obrazovnu djelatnost

- U suradnji s odgojiteljima, zdravstvenom voditeljicom i ravnateljicom unaprjeđuje i pomaže u oblikovanju poticajnog prostorno-materijalnog okruženja i estetskog uređenja vrtića
- Zalaže se za uvažavanje i poštivanje ljudskih prava i demokratske odnose
- Sudjeluje u zajedničkim timskim projektima važnima za ustanovu te provodi akcijska istraživanja s ciljem istraživanja i unaprjeđenja odgojno-obrazovne prakse
- redovito se usavršava u svim oblicima stručnog usavršavanja unutar i izvan dječjeg vrtića te sudjeluje u nabavi stručne literature
- Sudjeluje u izradi dokumenata ustanove i vlastite dokumentacije (Godišnji plan i program rada ustanove, Godišnje izvješće o radu ustanove, zapisnici razgovora i opservacija djeteta, Dnevnik rada i dr.)

Lidija Balog, pedagoginja

E-mail: lidija.has@gmail.com